

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Центр образования № 25 с углубленным изучением отдельных предметов»

ПРИНЯТО
на заседании Конференции
МБОУЦО № 25

протокол № 1 от 05.10.2015 г.



УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУЦО № 25

Е.П.Алексеева
приказ № 243/1-а от 05.10.2015 г.

**Положение
о кафедре
учителей-предметников**

Тула, 2015

I. Общие положения

1.1. Положение разработано на основе ст.19 Закона № 273 «Об образовании в РФ», Государственной программы Российской Федерации «Развитие образования» на 2013–2020 годы (утверждена распоряжением Правительства РФ от 22.11.2012 № 2148-р), приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от «18» октября 2013 г. № 544н «Об утверждении Профессионального стандарта педагога»

Учебно-методическая кафедра - это высший уровень развития методического объединения учителей. Коллектив кафедры принимает участие в разработке научно-методических материалов с учётом новых условий работы, в ходе освоения новых федеральных государственных стандартов образования.

1.2.Цель: непрерывное развитие массового и исследовательского творчества учителей лицея.

1.3.Задачи :

- создание условий перевода методической работы педагогов в область научно-исследовательскую и научно-методическую;

привлечение всех педагогов к научно-методической и исследовательской работе по избранной теме, завершающейся созданием инноваций педагогов, постепенно переходящих в творческие лаборатории педагогов.

1.4.В своей деятельности кафедра руководствуется Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Уставом МБОУЦО №25, локальными правовыми актами и данным Положением.

Положение разработано для муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения "Центр образования №25 с углубленным изучением отдельных предметов" (далее - МБОУЦО №25), расположенного по адресам:

учебный корпус №1 - школа №25, адрес: ул. Калинина, д.7 (далее - Школа №25)

учебный корпус №2 - Центр дошкольного развития "Семицветик", адрес: ул.Епифанская, д. 127 (далее - ЦДР "Семицветик")

учебный корпус №3 - Центр дошкольного развития "Олимпик", адрес: ул.Плеханова, д.145 (далее - ЦДР "Олимпик")

II. Содержание деятельности

2.1. Кафедра принимает участие в разработке Программы развития и реализации Образовательной программы МБОУЦО № 25, разрабатывает научно-методическое обеспечение учебно-методического комплекса Центра образования.

2.2. Внедряет в практику работы современные педагогические технологии, обеспечивающие новое качество учебно-воспитательного процесса, в основу которого положен системно-деятельностный и личностно-ориентированный подход и уровень социальной успешности обучающихся и воспитанников, занимается прогнозированием потребностей в научно-методическом обеспечении образовательного процесса.

2.3.Разрабатывает тематику научно-методической и исследовательской деятельности учителей кафедры в соответствии с комплексной целевой программой развития МБОУЦО №25 и его Образовательной программой, определяющими стратегию развития как инновационного учебного заведения.

2.4.Формирует и воспитывает потребность учителей в непрерывном самообразовании, совершенствуя умения самоорганизации, самоконтроля, самооценки, самопланирования методической работы педагогов.

2.5. Организует обмен педагогическим опытом, обеспечивает внедрение передового

педагогического опыта в практику учителей-предметников, воспитателей, анализирует результаты профессионального роста педагогов и качества обучения в динамике развития.

2.6. Определяет направления, содержание и перспективы научной, исследовательской и творческой деятельности обучающихся, осуществляет организацию и руководство ею.

III. Организация и управление

3.1. В МБОУЦО № 25 функционируют кафедры:

- кафедра гуманитарных дисциплин;
- кафедра математики, экономики, технологий;
- кафедра эстетико-трудовых дисциплин;
- кафедра иностранного языка;
- кафедра естественнонаучных дисциплин;
- кафедра учителей начальных классов;
- кафедра спортивных дисциплин

3.2. Руководит кафедрой заведующий, назначаемый приказом директора из числа педагогов, имеющих высший квалификационную категорию и проявляющих способности к управленческому мышлению и управленческой деятельности.

3.3. В соответствии с целями и задачами МБОУЦО № 25 заведующий кафедрой составляет план её работы, проводит заседания кафедры не менее 4 раз в течение учебного года. В план работы кафедры могут вноситься коррективы, обусловленные возникающими потребностями и проблемами.

3.4. На заседаниях кафедры систематически заслушиваются и обсуждаются вопросы повышения качества образования и выполнения стандарта образования, рабочих программ, учебно-тематических планов всеми членами кафедры, а также программы повышения квалификации педагогов.

3.5. На заседаниях кафедры рассматриваются итоги использования новых технологий, инноваций в образовательном процессе.

3.6. Члены кафедры обсуждают современные технологии, формы, методы, приемы педагогической деятельности, обеспечивающие эффективность обучения учащихся основам наук и становления ключевых компетенций, способствующих успешной социализации, росту творческой активности и развитию личности.

3.7. По каждому из обсуждаемых на заседании вопросов принимаются рекомендации, которые фиксируются в протоколе.

3.8. По итогам года проводит анализ работы кафедры, оформляет необходимую документацию (протоколы кафедры), делает заключения о выполнении индивидуальных планов работы педагогами МБОУЦО №25, вносит предложения, даёт педагогам указания, способствующие повышению качества обучения и воспитания учащихся и воспитанников. Заведующий кафедрой может быть привлечён администрацией МБОУЦО №25 к контрольной деятельности.

3.9. Конечным результатом работы кафедры является разработка рабочих программ, учебно-методических пособий, научно-методических статей, докладов, пополнение учебных кабинетов, которые должны стать базой учебно-исследовательской, научно-методической деятельности педагогов.

IV. Документация и отчётность кафедры

4.1 Заседания кафедр протоколируются, а доклады и разработки являются приложениями к протоколам.

4.2. Итоги работы кафедры подводятся на последнем заседании кафедры, анализ работы кафедры представляется на последнем (в текущем учебном году) заседании Научно-методического совета.

4.3. Для работы на кафедре должны быть следующие документы:

- Положение о кафедре.
- Приказы и распоряжения.
- Анализ работы кафедры за предыдущий учебный год.
- План работы кафедры на текущий учебный год
- Протоколы заседаний кафедры (с приложениями в печатном виде).
- Рабочие программы и их учебно-методическое обеспечение по предметам кафедры, календарно-тематические планы.
- График прохождения аттестации членами кафедры.
- Аналитические отчеты о работе за триместр, полугодие, год.

V. Права и ответственность кафедры.

5.1. Кафедра имеет право:

- вносить предложения руководству МБОУЦО №25 по распределению учебной нагрузки по предмету при тарификации, по совершенствованию методической работы;
- выбирать и рекомендовать к применению примерные программы учебного предмета, а также учебники, включенные в федеральный перечень;
- обращаться с вопросами и предложениями к руководству, а также Научно-методическому и Педагогическому советам МБОУЦО №25;
- участвовать в разработке локальных актов образовательной организации, затрагивающих выполнение основных функций и задач Кафедры;
- самостоятельно планировать работу в соответствии с основными направлениями развития образования и образовательными потребностями педагогических кадров;
- вносить предложения по аттестации педагогов на соответствующие квалификационные категории;
- ходатайствовать перед администрацией МБОУЦО №25 о поощрении наиболее активных и результативно работающих участников кафедры;
- выдвигать от кафедры педагогов для участия в конкурсе «Лучший педагог года» и других конкурсах профессионального мастерства.

5.2. Члены кафедры имеют право самостоятельно выбирать тему своей методической работы и планировать ее практический выход.

5.3. Кафедра несет ответственность за:

- рост профессионального уровня педагогов;
- поддержку творческих инициатив членов кафедры ;
- результаты учебно-воспитательного процесса по данному предмету.
- результативность, качество и своевременность выполнения возложенных на него функций, предусмотренных настоящим Положением;
- качественное проведение каждого мероприятия в соответствии с планом работы;
- качество разработанных материалов и внедрение их в практику.

5.4. Каждый член кафедры обязан участвовать в его заседаниях, практических семинарах, открытых мероприятиях.

VI. Контроль деятельности кафедры

6.1 Контроль деятельности кафедры осуществляется заместителем директора по учебно-воспитательной работе.

6.2. Кафедра согласовывает свою деятельность с заместителем директора по УВР, отчитывается о результатах своей деятельности перед Педагогическим советом и Научно-методическим советом МБОУЦО №25.