

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Центр образования № 25 с углубленным изучением отдельных предметов»

ПРИНЯТО
на заседании Конференции
МБОУЦО № 25

протокол № 1 от 05.10.2015 г.



УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУЦО № 25

Е.П.Алексеева
приказ № 243/1-а от 05.10.2015 г.

Положение
о школьном спортивном клубе (ШСК) «Лидер»
МБОУЦО № 25

Тула, 2015

1. Общие положения.

1.1. Настоящее положение разработано на основе Закона РФ от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации (статьи 41,43,83)», Закона РФ от 24.06.1999 г. № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», «Методических рекомендаций по развитию дополнительного образования детей в ОУ» (приложение к письму МО РФ от 11.06.2002 № 30-15-433/16), в соответствии с Федеральным законом от 04.12.2007 № 329-ФЗ (ред. от 29.06.2015) «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», Указа Президента РФ «О всероссийском физкультурно-спортивном комплексе «Готов к труду и обороне» (ГТО) от 24.03.2014 № 172, типовым положением «О физическом воспитании детей и учащихся в образовательных учреждениях».

1.2. Школьный спортивный клуб (ШСК) является первичным звеном физкультурно-спортивной организации в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Центр образования № 25 с углубленным изучением отдельных предметов» города Тулы (далее - МБОУЦО №25), учебный корпус №1 - школа №25, адрес: ул. Калинина, д.7 (далее - Школа №25).

1.3. Школьный спортивный клуб (ШСК) призван, средствами физической культуры и спорта, всемерно способствовать укреплению здоровья детей и подростков, повышению их работоспособности, готовности к защите Родины, формированию у них высоких нравственных качеств, организации досуга.

1.4. Школьный спортивный клуб (ШСК) открыт в Школе № 25 с учетом интересов детей, высокого уровня организационной деятельности педагогического коллектива и показателей в спортивно-массовой работе на уровне района и города.

1.5. Школьный спортивный клуб (ШСК) имеет свою символику: название, девиз, эмблему. Право создания ШСК принадлежит педагогическому совету МБОУЦО № 25. Открытие, реорганизация и ликвидация ШСК, его отделений или секций по видам спорта, осуществляется по решению педагогического Совета.

1.6. Условием открытия школьного спортивного клуба (ШСК) служат следующие критерии:

- наличие материально-спортивной базы (спортивные залы, тренажерные залы, спортивные площадки и т.д.), а также их оснащение спортивным инвентарем и оборудованием;
- наличие в школе не менее 3-х спортивных секций по видам спорта;
- активное участие в спортивно-массовых мероприятиях и соревнованиях;
- наличие квалифицированных кадров.

1.7. Для открытия школьного спортивного клуба (ШСК) издается приказ руководителя общеобразовательной организации, в котором назначается руководитель (председатель) клуба из числа педагогических работников школы.

1.8. В своей практической деятельности школьный спортивный клуб (ШСК) руководствуется настоящим положением.

1.9. Школьный спортивный клуб (ШСК) имеет свой внутренний устав (положение), который должен быть утвержден руководителем общеобразовательной организации.

2. Структура

2.1. Работа ШСК проводится на основе широкой инициативы самостоятельности учащихся.

2.2. Высшим органом ученического самоуправления школьного спортивного клуба (ШСК) является Совет спортивного клуба. Общее собрание клуба выбирает открытым голосованием совет клуба сроком на один год. Количественный состав совета определяется общим собранием активистов физической культуры, но не менее 3-х человек.

2.3. Руководство работой осуществляют:

- в классах – физкультурные организаторы (физорги), избираемые сроком на один год;
- в командах – капитаны, избираемые сроком на один год, спортивный сезон или на время проведения спортивного мероприятия;
- в судейских коллегиях – судейские бригады по видам спорта, избираемые сроком на один год или на время проведения физкультурно-спортивного мероприятия.

2.4. Деятельность руководителя (председателя) ШСК регламентируется должностными обязанностями.

2.5. Если в ШСК работают несколько педагогов дополнительного образования (тренеров) одного направления, то распоряжением руководителя (председателя) клуба может быть назначен старший тренер, координирующий работу внутри секции, осуществляющий связь с руководителем (председателем) и Советом клуба.

3. Организация и содержание работы клуба

3.1. Основными направлениями в работе ШСК являются:

- привлечение учащихся к занятиям физической культурой и спортом;
- открытие спортивных секций;
- воспитание у детей и подростков устойчивого интереса к систематическим занятиям физической культурой, спортом, туризмом, к здоровому образу жизни;
- укрепление и сохранение здоровья при помощи регулярных занятий в спортивных кружках и секциях, участие в оздоровительных мероприятиях;
- организация здорового досуга учащихся;
- организация и проведение массовых физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий в школе;

3.2. Занятия в спортивных секциях проводятся в соответствии с программами, учебными планами и расписанием.

3.3. Комплектование групп осуществляется с учетом пола, возраста, состояния здоровья и уровня физической подготовленности, спортивной направленности, по желанию детей.

3.4. Медицинский контроль за всеми занимающимися в спортивных секциях осуществляется руководителем (председателем) клуба, педагогом дополнительного образования (тренером) во взаимодействии с медицинским персоналом школы или с физкультурно-спортивным диспансером и поликлиникой.

3.5. Организацию и проведение занятий в спортивных секциях осуществляют педагоги дополнительного образования, учителя физической культуры, тренеры-общественники школы.

3.6. Учебный контроль за организацией и проведением занятий в ШСК осуществляет руководитель (председатель) клуба.

3.7. ШСК в соответствии с утвержденным календарным планом спортивных мероприятий может проводить внутришкольные и открытые первенства, матчевые встречи, турниры и другие соревнования.

4. Материально-техническая база

Для проведения физкультурно-оздоровительной работы в ШСК используются спортивный инвентарь и оборудование, спортивные залы и спортивные площадки, на базе которых создан клуб, а также другие спортивные сооружения, которые имеют разрешение на организацию и проведение физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых мероприятий.

5. Права и обязанности воспитанников ШСК

Воспитанники ШСК имеют право:

- бесплатно пользоваться спортивным инвентарем, оборудованием и сооружениями, а также методическими пособиями;
- получать консультации;
- избирать и быть избранным в совет ШСК;
- систематически проходить медицинское обследование;
- вносить предложения по совершенствованию работы ШСК.

Воспитанник ШСК обязан соблюдать:

- установленный порядок;
- соблюдать правила техники безопасности при проведении занятий;
- бережно относиться к имуществу и спортивному инвентарю;
- показывать личный пример здорового образа жизни.

6. Документация клуба, учет и отчетность

В своей деятельности ШСК руководствуется своим планом работы, календарным планом спортивно-массовых, оздоровительных и туристских мероприятий школы, района, области и т.д.

ШСК должен иметь:

- устав ШСК
- положение о ШСК;
- приказ по школе об открытии ШСК;
- списочный состав совета клуба;
- списки физоргов;
- списки воспитанников спортсменов-разрядников;
- информационный стенд о деятельности ШСК (название, эмблема, календарный план мероприятий, экран проведения соревнований по классам, поздравление победителей и призеров соревнований);
- расписание занятий;
- журналы групп, занимающихся в спортивных секциях;
- копии годовых отчетов о проделанной работе;

- протоколы соревнований по видам спорта, положения о них и других мероприятий;
- результаты и итоги участия в соревнованиях школы, района, города и т.д.;
- протоколы заседания совета ШСК;
- инструкции по охране труда;
- правила по технике безопасности при проведении учебно-тренировочных занятий и спортивно-массовых мероприятий;
- должностные инструкции.

7. Источники финансирования

1. ШСК имеет право привлекать в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом образовательного учреждения дополнительные финансовые средства за счет предоставления платных дополнительных услуг, целевые спонсорские средства, благотворительные пожертвования юридических и физических лиц.

С Положением ознакомлены:

№ п/п	ФИО педагога	Дата	Подпись
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
11.			
12.			
13.			
14.			
15.			
16.			
17.			
18.			
19.			
20.			
21.			
22.			
23.			
24.			
25.			
26.			

27.			
28.			
29.			
30.			
31.			
32.			
33.			
34.			
35.			
36.			
37.			
38.			
39.			
40.			
41.			
42.			
43.			
44.			
45.			
46.			
47.			
48.			
49.			
50.			
51.			
52.			
53.			
54.			
55.			
56.			
57.			
58.			
59.			
60.			
61.			
62.			
63.			
64.			
65.			
66.			
67.			
68.			
69.			
70.			

71.			
72.			
73.			
74.			
75.			
76.			
77.			
78.			
79.			
80.			
81.			
82.			
83.			
84.			
85.			
86.			
87.			
88.			
89.			
90.			
91.			
92.			
93.			
94.			
95.			
96.			
97.			
98.			